

На основу члана 87. Закона о високом образовању ("Службени гласник Републике Србије", број 76) и члана 75. Статута Филозофског факултета, Наставно-научно веће Филозофског факултета је, на седници одржаној дана 14.2.2008. године, (измена 19.3.2010. године, 20.5.2011. године, 12.2.2016. године, 20.5.2016. године, 16.6.2017. године и 8.9.2017. године) усвојило

## **ПРАВИЛНИК О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА И СТИЦАЊУ НАУЧНОГ НАЗИВА ДОКТОРА НАУКА**

### **ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 1.

Докторске студије су студије трећег степена високог образовања, које имају обим најмање 180 ЕСПБ бодова и трају најмање три године, уз претходно остварени обим студија од најмање 300 ЕСПБ бодова на основним академским и дипломским академским студијама.

Докторске студије изводе се према акредитованим студијским програмима докторских студија.

#### Члан 2.

Правилником о докторским студијама регулишу се следећа питања: упис студената на докторске студије, начин и услови студирања, поступак пријаве, припреме и одбране завршног дела програма докторских студија – докторске дисертације, као и друга питања у вези са реализацијом студијских програма докторских студија на Филозофском факултету.

#### Члан 3.

Студије на докторским студијама обухватају различите облике активне наставе: предавања, вежбе, друге облике наставе (семинари, стручна пракса итд.), самостални студијски истраживачки рад (припрему, израду и одбрану докторске дисертације), у складу са акредитованим студијским програмима.

#### Члан 4.

О припреми, реализацији и обезбеђењу квалитета студијских програма докторских студија на Филозофском факултету стара се Веће докторских студија (у даљем тексту Веће). Веће докторских студија спроводи све активности везане за упис на студијске програме докторских студија, активности у вези са пријавом и одбраном докторске дисертације и врши проверу компетентности наставника који учествују у реализацији студијских програма докторских студија.

#### Члан 4а)

Веће докторских студија има 10 чланова. Чланови Већа докторских студија јесу координатори студијског програма и два наставника које предлаже декан Факултета.

Чланове Већа докторских студија бира Наставно-научно веће Факултета.

Радом Већа руководи председник Већа којег бира Наставно-научно веће из реда чланова Већа.

Мандат чланова Већа докторских студија траје три године.

У раду стручног већа учествује и референт за докторске студије.

## УПИС НА ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ

### Члан 5.

Упис на докторске студије регулисан је Правилником о полагању пријемних испита и упису кандидата на студијске програме које реализује Филозофски факултет.

Упис на докторске студије спроводи се на основу конкурса који, на предлог Наставно-научног већа, расписује Универзитет у Новом Саду.

### Члан 6.

У прву годину докторских студија може се уписати лице које има:

1. завршене одговарајуће основне и одговарајуће мастер академске студије са најмање 300 ЕСПБ бодова и просечну оцену најмање 8,00 уписану и у дипломи основних академских и дипломи мастер академских студија

### Члан 7.

Студент докторских студија може на лични захтев да пређе, у оквиру исте или сродне научне области, на други студијски програм, који реализује Факултет у оквиру исте или сродне научне области..

Молбу за прелазак на други студијски програм студент може поднети Већу докторских студија најкасније до краја 2. године студија.

Уз молбу студент подноси:

- уверење о положеним испитима са бројем ЕСПБ бодова,
- студијски програм докторских студија на који је уписан уколико прелази са другог Факултета.

Сродне научне области из става 1 овог члана за студијски програм:

**Језик и књижевност су:** Српски језик, Српска књижевност, Компаративна књижевност, Енглески језик и/или књижевност, Француски језик и/или књижевност, Немачки језик и/или књижевност, Руски језик и/или књижевност, Мађарски језик и /или књижевност, Словачки језик и/или књижевност, Румунски језик и/или књижевност, Русински језик и/или књижевност.

**Педагогија су:** Педагогија

**Психологија су:** Психологија

**Историја су:** Историја, Археологија и Класичне науке

**Филозофија су:** Филозофија

**Социологија су:** Социологија

**Методика наставе су:** Друштвено-хуманистичке науке (историјске, археолошке и класичне науке, педагошке и андрагошке науке, психолошке науке, социолошке науке, филозофија и филолошке науке).

Интердисциплинарних студија су: Филолошке науке, Историјске, археолошке и класичне науке, Педагошке и андрагошке науке, Психолошке науке, Филозофске науке, Социолошке науке, Новинарство и Комуниколошке науке.

### Члан 8.

Изузетно, у прву годину докторских студија може се уписати и лице које има завршене одговарајуће основне и дипломске академске студије, утврђене студијским програмом докторских студија, са најмање 300 ЕСПБ бодова, али нема просечну оцену изнад 8, ако има најмање 5 научних радова, објављених у референтним часописима од националног или међународног значаја, са рецензијама.

Испуњеност услова из става 1 овог члана доказује се потврдама да су радови објављени, а која се добија у Библиотеци Филозофског факултета.

#### Члан 8а)

Право уписа на докторске студије имају и лица која су стекла академски назив магистра наука из одговарајуће области.

Захтев за упис на докторске студије подосе до краја септембра текуће године Већу докторских студија.

Уз захтев подносе:

- Фотокопију дипломе о завршеним основним и магистарским студијама уз оригинале који се доносе на увид;
- Уверење о положеним испитима на магистарским студијама;
- Наставни план и програм магистарских студија уколико студије нису завршили на Филозофском факултету;
- Биографију
- Списак објављених научних и стручних радова.

Уколико Веће докторских студија позитивно реши захтев, предлаже декану Факултета да се лице упише на другу годину докторских студија одговарајућег студијског програма.

О захтеву из става 2 овог члана Веће мора одлучити у року од 7 дана од дана пријема истог.

### **УТВРЂИВАЊЕ РЕДОСЛЕДА КАНДИДАТА**

#### Члан 9.

Приликом утврђивања редослед кандидата за упис на прву годину докторских студија Веће докторских студија користиће следеће критеријуме:

Основни критеријуми:

1. просечне оцене остварене на основним и мастер академским студијама,
2. дужине студирања на основним и мастер академским студијама,
3. научне продукције
4. успеха на интервјуу.

Допунски критеријум:

1. Учешће у научноистраживачким пројектима током или након студија
2. Учешће у акредитованим едукативним програмима.

Допунски критеријуми се примењују у случају да су два кандидата на ранг листи након примене основних критеријума изједначена по броју бодова.

#### Члан 9а)

Након пријаве кандидата на конкурс комисије које предложи Веће докторских студија ће утврдити ранг листу пријављених кандидата применом критеријума из члана 9 овог Правилника.

Комисија ће израчунати скор успеха студија за сваког кандидата и сваки ниво студија, применом критеријума просечне оцене и дужине студирања.

Скор успеха студија израчунава се према следећој формули за сваки ниво студија:

$Y = A_O \times 2,5 - (B_O \times 0,05) + A_M \times 2,5 - (B_M \times 0,05)$ , при чему је  $A_O$  = просечна оцена остварена у току основних академских студија,  $B_O$  = број месеци студирања преко дужине трајања основних академских студија према акредитованом програму + 6 месеци,  $A_M$  = просечна оцена остварена у току мастер академских студија,  $B_M$  = број месеци студирања преко дужине трајања мастер академских студија према акредитованом програму + 6 месеци.

Ако кандидат студије није завршио у предвиђеном року свака два додатна месеца завршетка студија рачунају се као један.

У време студирања односно у број месеци трајања студирања из става 3 овог члана не урачунава се време мировања права и обавеза студената у смислу Закона о високом образовању.

#### Члан 9б)

На добијени скор на основу успеха и дужине основних студија и скор на основу успеха и дужине мастер студија додаје се скор за научну продукцију.

Скор за научну продукцију обрачунава се на основу утврђених критеријума надлежног Министарства.

Након тога кандидату се додају бодови остварени на интервјуу. Интервју организује комисија која се састоји од 3 наставника која изводе наставу на студијском програму на који је кандидат конкурисао. У случају великог броја пријављених кандидата Веће докторских студија може формирати више комисија.

Кандидат на интервјуу може освојити највише 30% бодова које освојио на прва три критеријума.

Укупна број бодова које је кандидат освоји је збир бодова скорa успеха студија на основним, скорa успеха студија мастер студија, научне продукције и бодова остварених на интервјуу.

## СТАТУС СТУДЕНТА

#### Члан 10.

Статус студента докторских студија има лице уписано на студијски програм докторских студија.

Статус студента доказује се студентском књижицом – индексом, чији је облик прописан Правилником о садржају јавних исправа које издају високошколске установе.

Статус студента може бити буџетски или самофинансирајући.

Студент губи статус студента неуписивањем у наредну школску годину, истеком рока за завршетак студија као и у другим ситуацијама предвиђеним Законом о високом образовању.

## **РЕАЛИЗАЦИЈА СТУДИЈА**

### **Члан 11.**

Студент уписан на студијски програм докторских студија може поднети молбу да му се призна део студијског програма специјалистичких академских студија или део магистарских студија реализованих по раније важећим законским прописима за део студијског програма докторских студија.

О молби из става 1. овог члана одлуку доноси декан Факултета на предлог координатора студијског програма докторских студија.

Студенти на почетку сваког семестра бирају предмете из изборног блока у складу са студијским програмом.

Студенти бирају изборне предмете из студијског програма докторских студија и уносе их на образац, који је саставни део овог Правилника. Евиденцију о изабраним предметим води координатор студијског програма докторских студија и податке о предметима које је студент изабрао доставља Студентској служби Факултета и предметном наставнику.

У току текуће школске године студент не може мењати изборни предмет за који се определио.

Студент који до краја школске године не положи испит из одабраног предмета, поново уписује исти предмет или се може определити за други изборни предмет.

### **Члан 12.**

Студент уписује наредну годину студија ако је у претходној години студирања испунио све услове у складу са Законом.

Студенти који не испуне услов за упис у наредну годину студија, поново уписују предмете из претходне године студија.

Испит на докторским студијама може се полагати највише три пута.

## **ИЗБОР ТЕМЕ И ПРЕГЛЕД ЛИТЕРАТУРЕ**

### **Члан 13.**

Ментор, у оквиру наставног предмета и семестра у којем се предвиђа избор теме докторске дисертације и преглед литературе, оцењује самосталност студента приликом избора теме и литературе за писање докторске дисертације нумеричком оценом која се изводи на основу остварених поена предвиђених за ту активност у студијском програму.

Студент је обавезан да приложи списак од најмање 50 библиографских референци које се односе на област из које се пријављује докторска дисертација.

Након испуњавања обавеза предвиђених ставом 1 овог члана и захтевима из садржаја овог предмета, студент може приступити изради пројекта истраживања у оквиру предмета предвиђених студијским програмом.

## **ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ИСТРАЖИВАЊА И ПРИЈАВА ДИСЕРТАЦИЈЕ**

### **Члан 14.**

Студент у оквир наставног предмета и семестра у којем се предвиђа пријава теме докторске дисертације и израда нацрта истраживања, предаје ментору предлог теме и нацрт докторске дисертације на обрасцима који су саставни део овог Правилника.

Израда нацрта докторске дисертације у студијском програму докторских студија, студенту се вреднује поенима (максимално 100). Ментор, након прегледа нацрта докторске дисертације, вреднује нацрт одређеним бројем поена на основу чега изводи нумеричку оцену којом оцењује предложени нацрт.

Пре пријаве докторске дисертације студент мора да пријави и положи предмет предвиђен студијским програмом односно предмет у оквиру којег се предвиђа избор теме и преглед литературе, на образцу који је саставни део овог Правилника и да одбрани план докторске дисертације пред Већем докторских студија.

Уз образац из става 2 овог члана студент Служби за студентска питања предаје и испитну пријаву.

Студент пријављује докторску дисертацију када испуни све обавезе предвиђене студијским програмом докторских студија односно на крају 2. године.

#### Члан 15.

Ако је студијским програмом предвиђена обавеза објављивања научних радова, учешћа на научним скуповима са рефератом, или учешће на пројекту, што носи одређени број поена и одређени број ЕСПБ бодова, студент је обавезан да Служби за студентска питања достави копију потврде о учешћу на скупу односно копију потврде о прихватању рада за штампу, или потврду о учешћу на пројекту, као и копију рада/реферата (фотокопију насловне стране и импресума и копију садржаја ако је рад објављен у зборнику и сл односно копију прве и последње стране рада односно реферата), што ће бити саставни део студентског досијеа.

Библиотека Филозофског факулета издаје потврду на основу часописа или зборника радова које је Служба за студентска питања доставила Библиотеци на увид. Уколико у фондовима Библиотеке Филозофског факултета постоји примерак часописа или зборника радова, радови доктораната ће бити аналитички обрађени у видљиви у електронском каталогу (COBISS.SR).

Потврда из става 2 овог члана саставни је део овог Правилника.

Ментор односно наставник, из чијег је предмета студент написао рад/реферат, заједно са координатором програма докторских студија и са још једним наставником из одговарајуће научне области процењује вредност рада/реферата и додељују му одговарајући број поена на основу чега се изводи нумеричка оцена.

#### Члан 15а)

Ако је студијским програмом предвиђена обавеза учешћа студента у настави (вежбе) на мастер академским студијама или на основним академским студијама, мора се тражити сагласност Наставно-научног већа.

Наставно-научно веће даје сагласност за учешће студената докторских студија у настави и одређује наставника под чијим се менторство се изводи настава (вежбе).

## ДОКТОРСКА ДИСЕРТАЦИЈА

#### Члан 16.

Докторска дисертација представља завршни део студијског програма докторских студија.

Докторска дисертација може се пријавити из научне области акредитованог студијског програма.

#### Члан 17.

Пријава се подноси Већу докторских студија ради усвајања.

Ради усвајања пријаве докторске дисертације, кандидат је дужан да усмено образложи и одбрани план докторске дисертације, пред Већем докторских студија.

Ментор присуствује одбрани плана предложене докторске дисертације, без права одлучивања.

Уколико веће докторских студија усвоји пријаву предлаже Наставно научно већу Комисију за оцену подобности теме, кандидата и ментора за израду докторске дисертације.

О пријави из става 1 овог члана Веће мора одлучити у року од 30 дана од дана подношења пријаве.

Веће докторских студија по правилу се састаје најмање 10 дана пре заказаног термина седнице Наставно-научног већа Факултета.

#### Члан 17 а)

Уколико Веће докторских студија не усвоји пријаву односно уколико студент не одбрани план докторске дисертације, о томе саставља записника у којем наводи допуне и исправке које кандидата мора да изврши пре поновног приступања пријаве теме докторске дисертације.

#### Члан 17б)

Уз пријаву студент подноси:

1. личне податке на обрасцу који је саставни део Правила докторских студија Универзитета у Новом Саду,
2. биографију са тежиштем на ток образовања и усавршавања,
3. на обрасцу предвиђеном Правилима докторских студија УНС подноси писану сагласност наставника да прихвати да буде ментор за израду докторске дисертације на обрасцу предвиђеном Правилима докторских студија УНС,
4. списак објављених научних или стручних радова као и саме радове.

На основу података из службене евиденције студента, Студентска служба Факултета уз пријаву прилаже и потврду о потпуно испуњеним свим обавезама и научним истраживањима предвиђеним студијским програмом докторских студија.

### **УСВАЈАЊЕ ПРИЈАВЕ И ИМЕНОВАЊЕ КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЕНУ ПОДОБНОСТИ КАНДИДАТА, ТЕМЕ И МЕНТОРА**

#### Члан 18.

Пријаву докторске дисертације усваја Наставно-научно веће Факултета на основу оцене да пријава садржи прописане елементе одређене чланом 17. овог Правилника.

Ако Наставно-научно веће усвоји пријаву докторске дисертације, именује комисију за оцену подобности теме, кандидата и ментора на предлог Већа докторских студија.

Комисија има најмање три члана, од којих је један председник.

Чланови комисије могу бити наставници изабрани у звање из области проблематике докторске дисертације, од којих најмање један члан није у радном односу на Факултету.

Ментор не мора обавезно бити члан комисије. Комисија за оцену подобности кандидата, теме и ментора може, у року од 30 дана од дана именованја комисије, позвати кандидата да образложи циљеве и очекиване резултате и да изложи истраживачки програм и образложи услове за успешан завршетак докторске дисертације.

Комисија је дужна да, у року од 60 дана од дана именованја, поднесе извештај о оцени подобности кандидата, теме и ментора на обрасцу који је саставни део Правила докторских студија УНС.

Члан комисије може издвојити своје другачије мишљење од мишљења већине чланова комисије, које је дужан да образложи у писаној форми и да га потпише. Издвојено мишљење чини саставни део извештаја.

Уколико комисија за оцену подобности кандидата, теме и ментора не достави извештај у року назначеном у ставу 5. овог члана, Наставно-научно веће на предлог Већа докторских студија може формирати нову комисију.

Ако Наставно-научно веће не усвоји пријаву докторске дисертације, обавезно је да образложи такву одлуку и да упуту студента и предложеног ментора на поступање у циљу отклањања недостатака пријаве докторске дисертације и на рок у ком се недостаци морају отклонити.

## **УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О ОЦЕНИ ПОДОБНОСТИ КАНДИДАТА, ТЕМЕ И МЕНТОРА**

### **Члан 19.**

Извештај о оцени подобности кандидата, теме и ментора усваја Наставно-научно веће Факултета и доставља га Сенату Универзитета на сагласност.

Наставно-научно веће доноси одлуку о усвајању извештаја о оцени подобности кандидата, теме и ментора и о именованју ментора.

Ако Наставно-научно веће не усвоји извештај о оцени подобности кандидата, теме и ментора, обавезано је да образложи такву одлуку и да наведе разлоге због којих није усвојило извештај, као и рок за отклањање недостатака.

Декан Факултета може позвати предложеног ментора односно председника комисије за писање извештаја о оцени подобности кандидата, теме и ментора да присуствује седници ако процени да за то има потребе.

На одлуку из става 2. овог члана, председник комисије за оцену подобности кандидата, теме и ментора, предложени ментор односно студент може, у року од 15 дана од пријема одлуке, уложити приговор органу, који није усвојио извештај, или у остављеном року отклонити предочене примедбе и недостатке.

Ако председник комисије за оцену подобности, ментор односно студент у остављеном року не поступи по примедбама односно не уложи приговор, сматраће се да је студент одустао од пријаве докторске дисертације.

Сагласност на извештај о оцени подобности кандидата, теме и ментора даје

Сенат Универзитета по претходно прибављеном мишљењу стручног већа Сената Универзитета за одговарајуће образовно-научно односно образовно-уметничко поље.

## **ИЗРАДА ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ**

### **Члан 20.**

Након добијања одлуке Сената Универзитета о давању сагласности на извештај о оцени подобности кандидата, теме и ментора, студент може приступити изради докторске дисертације.

Када студент заврши израду докторске дисертације, доставља рукопис докторске дисертације на мишљење ментору у меком повезу на мишљење ментору, уз доказ да има



најмање један рад из области теме докторске дисертације објављен у току докторских студија или прихваћен за објављивање у часопису са листе министарства надлежног за науку, када су у питању друштвено-хуманистичке науке објављен у току докторских студија из области теме докторске дисертације.

Када ментор да писмену изјаву Већу докторских студија да прихвата рукопис дисертације, позива кандидата да преда електронску верзију докторске дисертације Служби за студентска питања. Служба за студентска питања електронску верзију докторске дисертације прослеђује стручној служби Библиотеке на проверу оригиналност дисертације коришћењем одговарајућег алата за проверу плагијата који је употреби на Факултету.

Резултат провере одговарајућа служба Библиотеке прослеђује Служби за студентска питања.

По добијеном резултату провере из става 4 овог члана, ментор предлаже Већу докторских студија да да предлог комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, а кандидата позива да преда најмање 8 примерака укорићених примерака докторске дисертације.

#### Члан 21.

Наставно-научно веће Факултета на предлог Већа докторских студија именује комисију за оцену и одбрану докторске дисертације коју чине најмање три члана изабрана у звање наставника односно научног радника из области проблематике докторске дисертације и који испуњавају услове за извођење наставе на докторским студијама. Најмање један члан комисије није у радном односу на Факултету.

Ментор може, а не мора, бити члан комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, али не може бити њен председник.

Комисија је дужна да извештај о оцени докторске дисертације достави Наставно-научном већу Факултета у року од 60 дана од дана именовања.

Члан комисије може издвојити своје другачије мишљење од мишљења већине чланова комисије, које је дужан да образложи у писаној форми и потпише.

Издвојено мишљење је саставни део извештаја.

Извештај о оцени докторске дисертације формулише се у обрасцу који је саставни део Правила ДС УНС.

Уколико комисија за оцену и одбрану докторске дисертације не достави извештај у року из става 3. овог члана, Наставно-научно веће Факултета може формирати нову комисију.

### **УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О ОЦЕНИ ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ**

#### Члан 22.

Достављени извештај о оцени докторске дисертације и докторску дисертацију ректор односно декан ставља на увид јавности, у трајању од 30 дана, објављивањем, у трајању од 30 дана, на интернетској страници Универзитета и Факултета.

По истеку рока из става 1. овог члана, Наставно-научно веће Факултета разматра извештај о оцени докторске дисертације са евентуалним примедбама и доноси одлуку да се извештај о оцени докторске дисертације усвоји, одбије или врати на допуну односно измену.

Ако Наставно-научно веће Факултета усвоји извештај о оцени докторске дисертације, доставља га Сенату Универзитета на сагласност.

Ако Наставно-научно веће одбије да усвоји извештај о оцени докторске дисертације, дужно је да такву одлуку писмено образложи наведећи разлоге због којих није усвојило извештај.

Уколико комисија у року од 30 дана не поступи по примедбама и сугестијама, Наставно-научно веће Факултета може формирати нову комисију за оцену докторске дисертације.

Уколико комисија није дала позитивну оцену докторске дисертације, обавезно наводи разлоге за доношење негативне оцене и предлаже да Наставно-научно веће докторску дисертацију одбије или врати на допуну, односно измену.

Уколико кандидат у року од највише 6 месеци од дана пријема обавештења о таквој одлуци не поступи по примедбама и сугестијама, сматра се да је одустао од даљег рада на докторској дисертацији.

Одбијену докторску дисертацију кандидат не може поново пријавити.

#### Члан 23.

Сагласност на извештај о оцени докторске дисертације даје Сенат Универзитета по претходно прибављеном мишљењу надлежног стручног већа.

#### Члан 24.

По добијеној сагласности Сената Универзитета, декан, у договору са председником комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, одређује место, датум и време одбране докторске дисертације.

Одбрана докторске дисертације је јавна је и обавља се пред комисијом у пуном саставу.

О месту, дану и часу одбране докторске дисертације, личном имену студента и називу докторске дисертације обавештава се јавност путем интернетске странице Универзитета односно Факултета, најмање 5 дана пре одбране.

Кандидат може повући докторску дисертацију до почетка одбране.

Одбрана докторске дисертације започиње тако што председник комисије за оцену и одбрану докторске дисертације закључује да су испуњени сви услови за одбрану докторске дисертације који су утврђени законом, Статутом Универзитета и Факултета, Правилником, Правилима докторских студија Универзитета у Новом Саду и другим општим актима Факултета, а затим саопштава закључке комисије.

Након излагања из става 5. овог члана, студент износи краћи резиме докторске дисертације, резултате и закључке до којих је дошао, а затим чланови комисије за оцену и одбрану докторске дисертације постављају питања.

По завршеном излагању студента и датим одговорима на питања, председник комисије за оцену и одбрану докторске дисертације објављује да је одбрана завршена, комисија се повлачи и, без присуства јавности, доноси одлуку да ли је студент одбранио или није одбранио докторску дисертацију.

Оцена докторске дисертације гласи „одбранио докторску дисертацију“ или „није одбранио докторску дисертацију“ са оценом:

довољно

добро (CUM LAUDE)

врло добро (MAGNA CUM LAUDE)

одлично (INSIGNI CUM LAUDE)

изузетно (SUMMA CUM LAUDE).

Након повратка комисије, председник позива све присутне да устану и обавештава студента и присутна лица о донетој одлуци комисије за оцену и одбрану докторске дисертације обавештава студента и присутна лица.

#### Члан 25.

Завршетком докторских студија стиче се стручни назив доктор наука, у складу са Листом стручних, академских и научних назива са знаком звања одговарајућег степена студија, коју је утврдио Национални савет за високо образовање Републике Србије:

1. Доктор наука – филолошке науке
2. Доктор наука – психолошке науке
3. Доктор наука – социолошке науке
4. Доктор наука – филозофија
5. Доктор наука – историјске науке
6. Доктор наука – педагошке науке
7. Доктор наука – методика наставе
8. Доктор наука – друштвенно-хуманистичке науке (филолошке науке, историјске, археолошке и класичне науке, педагошке науке, комуниколошке науке, психолошке науке, филозофске науке и социолошке науке)\*.

\*Навести најмање две области истраживања

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 20.**

На сва питања која се односе на докторске студије, а која нису регулисана овим Правилником, примењиваће се Статут Факултета, Статут Универзитета, Закон о високом образовању и одговарајући студијски програм.

#### **Члан 21.**

Овај Правилник примењује се од дана објављивања на огласној табли и сајту Факултета.

**ДЕКАН**  
**ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА**  
**Проф. др Љиљана Суботић с.р.**